



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน  
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ วรรค ๓ เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบ ขอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จำนวน ๑ ชุด

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายวิฑูร บริสุทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง

ที่ สข 78002/479

วันที่ 25 เดือนธันวาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน ได้มีคำสั่งเลขที่ 303/2568 ลงวันที่ 23 กันยายน 2568 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

บัดนี้ ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลดังนี้

1. การตรวจสอบการรับ - จ่าย วัสดุ ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีวัสดุและตรวจสอบเอกสารการรับ - จ่าย แล้วปรากฏว่าการรับ - จ่าย วัสดุ มีความถูกต้องสำหรับการตรวจรับวัสดุทุกรายการมียอดคงเหลือถูกต้องตามบัญชี

2. การตรวจสอบครุภัณฑ์ ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบจากทะเบียนครุภัณฑ์สินจำนวนรวมทั้งสิ้น 723 รายการ ปรากฏผลการตรวจสอบ ดังนี้

2.1 ครุภัณฑ์ จำนวน 162 รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะใช้งานได้ตามปกติ


2.2 ครุภัณฑ์ จำนวน รายการ ... มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

2.3 ครุภัณฑ์ จำนวน ... รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะเสื่อมสภาพ ซึ่งเกิดมาจากการใช้งานตามปกติ


โดยสรุปรายการครุภัณฑ์ตามข้อ 2.1 - 2.3 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จากผลการตรวจสอบข้างต้น ผู้รับผิดชอบพิจารณาแล้ว เห็นควรรายงานให้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน ทราบ และให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีตามข้อ 2.2 ถึง 2.3 เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบหมายให้งานพัสดุ หน่วยงานกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ   
(นายธนชาติ นพสินธุ์)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ   
(นางสาวพัชรี ละอองโชค)

กรรมการ

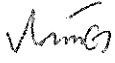
ลงชื่อ



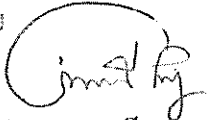
กรรมการ

(นางจันทิรา จันทฤทธิ์)

เรียน นายกอบต.สะท้อน  
- เพื่อโปรดทราบ

 เจ้าหน้าที่  
(นางภัททิยา ปันทะรัตน์)  
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ


- เพื่อโปรดทราบ

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางดวงมณี พรหมทองบุญ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นายวิฑูร บริสุทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน

ทราบ

  
(นายวิฑูร บริสุทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะท้อน